



Meldregeling

Voor het melden van een misstand of integriteitsschending (onregelmatigheid)

Inhoudsopgave

| | |
|---|----|
| Voorwoord | 3 |
| 1 Algemeen | 4 |
| We willen met elkaar in gesprek..... | 4 |
| Waarom deze Meldregeling?..... | 4 |
| Wat als je niet alle feiten kent?..... | 4 |
| Wat als je alleen advies of hulp nodig hebt? | 4 |
| Een melding is vertrouwelijk | 4 |
| Wie kunnen gebruik maken van deze Meldregeling? | 5 |
| Terugkoppeling..... | 5 |
| 2 WANNEER IS DE MELDREGELING VAN TOEPASSING..... | 6 |
| Wat is een melding? | 6 |
| Wat is een (vermoeden van een) integriteitsschending? | 6 |
| Wat is een (vermoeden van een) misstand? | 6 |
| Wat is een (vermoeden van een) schending van het Unierecht? | 6 |
| 3 INTERN MELDEN: STAPPENPLAN..... | 6 |
| Stappen bij melden..... | 6 |
| Hoe doe je een melding?..... | 8 |
| Behandelen interne melding..... | 8 |
| Wat kun je verwachten van het proces en de uitkomst? | 8 |
| Wat zijn de stappen na je interne melding? | 10 |
| 4 EXTERN MELDEN..... | 12 |
| 5 VEILIG MELDEN..... | 14 |
| We willen betrokkenen beschermen! | 14 |
| Wanneer ben je beschermd? | 14 |
| Voorwaarden voor rechtsbescherming bij openbaarmaking | 14 |
| Toch het gevoel dat je benadeeld bent of wordt? | 15 |
| 6 VERTROUWELIJKHEID, ANONIMITEIT EN PRIVACY..... | 15 |
| Hoe gebruiken we jouw persoonsgegevens?..... | 15 |
| 7 TOT SLOT..... | 16 |
| BIJLAGE A Meldformulier..... | 17 |

Voorwoord

De [Integriteitscode van Vidomes](#) beschrijft binnen welke kaders wij dagelijks willen handelen. Zowel op het vlak van zakelijk handelen - of zakelijke integriteit - als van omgangsvormen: ook wel sociale integriteit genoemd. Onze kernwaarden betrokkenheid, daadkracht, ondernemend en in samenspel met elkaar bepalen onze onafhankelijke manier van denken en handelen. Daarbij staan transparantie en integriteit centraal.

Deze manier van werken is van groot belang voor het vertrouwen dat onze medewerkers, huurders, leveranciers en omgeving in ons hebben. Toch kan het ook bij ons voorkomen dat er een keer niet gewerkt wordt zoals we in onze integriteitscode hebben opgeschreven. En dan is het belangrijk dat we elkaar helpen herinneren aan de integriteitscode en kwesties laagdrempelig en zonder veroordeling met elkaar of onze vertrouwenspersoon of leidinggevende te bespreken. Daarover gaat deze Meldregeling. Onze kernwaarden vragen ons ook om het gesprek met elkaar aan te blijven gaan. Tenslotte zijn we wettelijk verplicht deze Meldregeling te hebben.

Medewerkers die zich zorgen maken over mogelijke overtredingen van onze integriteitscode sporen we aan om hun zorgen met ons te delen. We streven naar een open cultuur waar medewerkers hun zorgen durven te delen zonder angst voor represailles of oneerlijke behandeling.

Wanneer je een situatie signaleert die mogelijk in strijd is met de integriteitscode, met de wet of die gewoon niet goed voelt voor je, hou het dan niet voor je en spreek je uit. Je hoeft het niet zeker te weten, ook bij vermoedens zijn je zorgen welkom. Deze Meldregeling legt je uit hoe je zaken op gepaste wijze, desnoods anoniem, kunt melden.

Zaken die betrekking hebben op gezondheid, veiligheid en beveiliging (zoals onveilige situaties of gedrag) én die een direct en ernstig gevaar opleveren voor jou of jouw collega's moeten altijd zo snel mogelijk bij je leidinggevende gemeld worden. De Commissie Sociale Veiligheid wordt hier eventueel bij betrokken als het gaat over contacten met huurders. De Meldregeling is hier **niet** voor bedoeld. Als je vervolgens vindt dat je melding niet goed is afgehandeld, geldt de Meldregeling wel.

1 Algemeen

We willen met elkaar in gesprek

Vidomes bevordert een open cultuur waarin we betrokken, daadkrachtig en ondernemend zijn, in samenspel met de ander. Die open cultuur is een cultuur waar we ons voldoende op ons gemak voelen om te experimenteren, ideeën aan te dragen én om vragen te stellen en onze zorgen te uiten over zaken die we tegenkomen.

Bij Vidomes willen we daarom ook graag zoals gebruikelijk eerst met elkaar in gesprek gaan voordat we denken aan het inzetten van de meldregeling. Als je denkt dat een bepaalde situatie in strijd is met onze integriteitscode, de wet of als het gewoon niet goed voelt, maak het dan bespreekbaar en bespreek het met je leidinggevende. Je kunt ook in gesprek met een van de [vertrouwenspersonen](#) die Vidomes heeft. Wanneer je je zorgen deelt kunnen we iets ondernemen om de situatie te veranderen, voor het misschien te laat is.

Waarom deze Meldregeling?

Soms gaan er toch dingen mis waar we niet zomaar in gesprek uitkomen. Of je situatie wordt niet naar tevredenheid opgepakt. Je kunt je onzeker voelen over het uiten van je vragen of zorgen: is een situatie het waard om iets van te zeggen, of welke gevolgen heeft het voor mij? We vragen je niet te wachten en je zorg wel te uiten.

Wat als je niet alle feiten kent?

We vragen je je zorgen te uiten of een melding te doen óók als je niet alle feiten kent en alleen het vermoeden hebt dat er iets niet goed gaat. Bedenk dat het gaat om het voorkomen dat zaken mislopen en het verbeteren van Vidomes en het naleven van onze integriteitscode en de Wet bescherming klokkenluiders (hierna: Wbk). We vinden het belangrijk dat we met elkaar in gesprek gaan. Voer zelf geen onderzoek uit. Dat moet je overlaten aan de integriteitscommissie, [de Klachtencommissie Ongewenste Omgangsvormen](#) of de ervaren onderzoekers die door de [integriteitscommissie](#) worden aangesteld. Net als een gesprek, is jouw melding altijd welkom. Wel verwachten we van je dat je serieus omgaat met een melding. Dat betekent onder andere dat je deze meldregeling niet misbruikt voor een ander doel, bijvoorbeeld dat je een melding doet om een collega te intimideren of pesten of als wraakactie inzet.

Wat als je alleen advies of hulp nodig hebt?

Als je niet zeker weet of een bepaalde situatie al dan niet een inbreuk op de integriteitscode of de Wbk vormt, als je advies of hulp nodig hebt of een dilemma wilt aankaarten, raden we je aan eerst in vertrouwen te praten met iemand. Dat kan je eigen leidinggevende zijn, maar ook een collega. Je hoeft dan niet direct een officiële melding te doen, maar bespreek je situatie wel.

Er kunnen redenen zijn waarom je niet met je leidinggevende wilt spreken over je zorgen of je situatie, bijvoorbeeld omdat die daarbij betrokken is. Of omdat je in vertrouwen met iemand wilt spreken over ongewenste omgangsvormen die je ervaart. Dan is een gesprek met een van de [vertrouwenspersonen](#) een optie. Vragen over ongewenst gedrag of zakelijke integriteit kun je altijd met een van hen bespreken. Ook een gesprek met één van de leden van de integriteitscommissie is een optie. Zij zijn bij Vidomes het meest op de hoogte van onze integriteitscode, wet- en regelgeving en welke stappen er eventueel genomen kunnen of moeten worden.

Een melding is vertrouwelijk

Alle meldingen binnen de Meldregeling worden vertrouwelijk behandeld. Vanuit de wet heb je bij meldingen van vermoedens van misstanden recht op rechtsbescherming. Wij vinden dit zo belangrijk dat dit bij ons geldt voor alle meldingen. Je kunt ons helpen jouw identiteit te beschermen door discreet te zijn en je zorgen niet breed te delen. Als jij de melding in persoon doet bij één van de leden van de integriteitscommissie dan kent de ontvanger jouw identiteit. Die persoon mag jouw identiteit niet met anderen delen zonder jouw toestemming, behalve als zij bij de behandeling van jouw melding betrokken zijn zoals bijvoorbeeld de andere leden van de integriteitscommissie.

Op deze regel gelden twee uitzonderingen, en wel wanneer:

- Vidomes op basis van wet- of regelgeving gehouden is de informatie en jouw identiteit bekend te maken; of
- jij uit kwade wil een melding doet.

In beide gevallen word je zo mogelijk vooraf geïnformeerd als jouw identiteit met anderen wordt gedeeld.

Soms wordt het onderzoek naar een melding bemoeilijkt als je identiteit geheim wordt gehouden. Het kan dan (bijna) onmogelijk voor Vidomes worden om de juiste maatregelen te treffen. In dergelijke gevallen vragen we je toestemming te geven voor het delen van je identiteit. Als je hiermee instemt wordt jouw identiteit alleen gedeeld met de personen die deze informatie nodig hebben voor het correct uitvoeren van het onderzoek, zoals (externe) onderzoekers. Alle betrokkenen bij de behandeling van de melding zijn verplicht tot geheimhouding van alles wat hen ter kennis is gekomen, en dit zowel tijdens als na afloop van hun dienstverband bij Vidomes.

Als een vertrouwenspersoon bij een situatie betrokken is, kan deze zo nodig helpen bij het doen van een formele melding. Bijvoorbeeld als een situatie over omgangsvormen niet naar tevredenheid van de melder is opgepakt, of als de melder met een vraagstuk over zakelijke integriteit bij de vertrouwenspersoon komt.

Wie kunnen gebruik maken van deze Meldregeling?

Alle (ex)medewerkers kunnen gebruik maken van deze regeling. Dit geldt ook voor tijdelijke medewerkers en stagiaires. Daarnaast kunnen ook externe bedrijven en instanties die samenwerken met of in opdracht voor ons ook gebruik maken van deze regeling. Je kunt dan denken aan leveranciers, opdrachtnemers, uitzendkrachten en gedetacheerde medewerkers. We moedigen iedereen aan om hun zorgen te uiten.

Terugkoppeling

Bij meldingen koppelen we op meerdere momenten terug met jou als melder. Wanneer jij een formele melding doet, dan krijg je altijd een bevestiging dat je melding hebt gedaan. Als jouw melding niet tot verder onderzoek leidt, dan leggen we dit aan je uit. Tijdens de behandeling van jouw melding krijg jij te horen welke stappen er worden gezet. Na de afronding van de behandeling van jouw melding koppelen wij ook besluiten naar je terug.

2 WANNEER IS DE MELDREGELING VAN TOEPASSING

Als je denkt dat een bepaalde situatie in strijd is met onze integriteitscode, met wet- of regelgeving of als het gewoon niet goed voelt, bespreek dit dan zo snel mogelijk met je leidinggevende of één van de vertrouwenspersonen. Samen kunnen jullie kijken of de Meldregeling van toepassing is.

Wat is een melding?

Een melding is het afgeven van een in behandeling te nemen, als zodanig bedoeld, signaal over een vermoeden van een integriteitsschending, vermoeden van een misstand of een vermoeden van een schending op Unierecht. Hieronder leggen we deze 3 situaties uit. Met een melding geef je dus een signaal af zodat de organisatie waar nodig stappen kan zetten om vervelende situaties te voorkomen of op te volgen. In hoofdstuk 3 wordt beschreven wat de stappen zijn bij een melding.

Wat is een (vermoeden van een) integriteitsschending?

Integriteit zien wij als gedrag dat in overeenstemming is met de waarden, normen en spelregels van Vidomes in relatie tot betrokkenheid bij onze organisatie. Het is dus tijd- en plaatsgebonden. Het kan gaan om feiten die wettelijk strafbaar zijn, maar ook om handelingen in strijd met geschreven of ongeschreven regels. Het gaat dus niet alleen om fraude, corruptie en misleiding (zakelijke integriteit), maar ook om gedrag op het werk (ongewenste omgangsvormen). Je kunt dan denken aan ongewenst gedrag zoals pesten, discriminatie, intimidatie of seksueel ongewenst gedrag. Het gaat dus eigenlijk om overtredingen: van onze integriteitscode, de wet of een inbreuk op de normen en waarden van Vidomes. Goed om te weten: bij een situatie van ongewenste omgangsvormen is het doorgaans gebruikelijk dat de melder eerst informele stappen zet, en in overleg met de leidinggevende, een collega van HR of met de vertrouwenspersoon kijkt naar de mogelijkheden om met de situatie om te gaan.

Deze meldregeling is niet bedoeld voor klachten op het vlak van arbeidsvoorwaarden, HR-beoordelingen of soortgelijke aangelegenheden. Hiervoor kun je contact opnemen met HR.

Wat is een (vermoeden van een) misstand?

Het gaat dan om een ernstige situatie die de organisatie, die het maatschappelijk belang of meerdere mensen treft. Er is meestal sprake van oftewel een patroon of structureel karakter. Of de situatie is ernstig of omvangrijk. Meestal gaat een maatschappelijke misstand dus meerdere mensen aan, komt de situatie regelmatig voor of duurt die enige tijd en kan het – of heeft het – ernstige gevolgen. Het gaat dan om bijvoorbeeld om situaties als fraude, seksueel grensoverschrijdend gedrag, een milieudelict of een (ander) strafbaar feit. Voor meer situaties die van toepassing kunnen zijn, kijk op [Link](#)

Volgens de Wbk is een schending of een gevaar voor schending van het Unierecht ook een misstand.

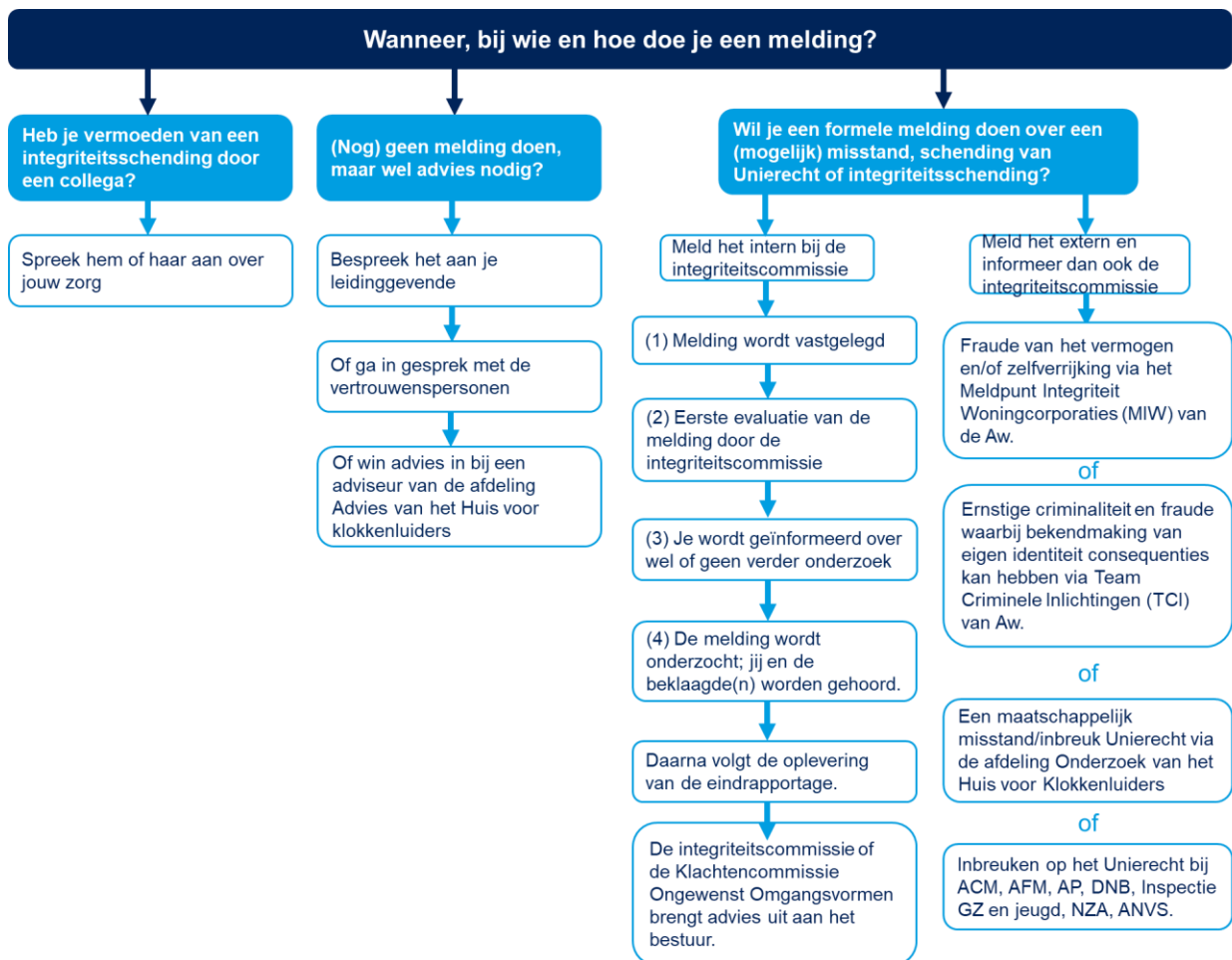
Wat is een (vermoeden van een) schending van het Unierecht?

Hiervan is sprake wanneer de situatie onrechtmatig is en het doel of de toepassing ondermijnt van de Europese richtlijnen en verordeningen op een aantal specifieke gebieden. Voor Vidomes kan het bijvoorbeeld gaan om het voorkomen van witwassen van geld en terrorismefinanciering, bijvoorbeeld bij de verkoop van ons bezit, of om bescherming van het milieu, bijvoorbeeld bij de uitvoering van onze vastgoedprojecten. Voor overige gebieden zie <https://www.wetbeschermingklokkenluiders.nl/wat-verandert-er/uitbreiding-beschermd-meldingen> :

3 INTERN MELDEN: STAPPENPLAN

Stappen bij melden

Wanneer je een melding wil doen, is het van belang dat je niet op eigen houtje zaken gaat uitzoeken en het vermoeden verder voor jezelf houdt. Hieronder zie je een overzicht van waar je een melding kunt doen. Onder het overzicht worden deze stappen verder toegelicht.



Stap 1: De persoon zelf aanspreken

Allereerst is het mogelijk dat jij hoort dat iemand iets van plan is of ziet iemand iets doen, waarvan jij twijfelt of dat integer gedrag is. In dat geval spreek je de persoon zelf aan over jouw zorg. Dit past binnen onze open cultuur.

Stap 2: Advies vragen

We hopen dat je je voldoende vrij voelt in je werkomgeving om je zorgen of vermoedens in eerste instantie te delen met je eigen leidinggevende of een collega. Deze weg wordt aangeraden, omdat dan laagdrempelig kan worden besproken wat er aan de hand is.

Je kunt altijd advies vragen aan de vertrouwenspersonen. Dit kan gaan over een situatie van ongewenste omgangsvormen of zakelijke integriteit. Wil je liever advies van buiten de organisatie? Dan kun je bij vermoedens van misstanden of schendingen van Unierecht ook een adviseur van de afdeling advies van het Huis voor Klokkenluiders in vertrouwen raadplegen via deze [Link](#). Zij kunnen je adviseren als je twijfelt of er sprake is van een misstand of inbreuk op Unierecht en helpen bij het doen van een externe melding (hoofdstuk 4).

Stap 3: Intern melden

Wanneer je een formele melding wil doen, kun je dat doen bij de [integriteitscommissie](#). De integriteitscommissie bestaat uit de Manager MO&O, bestuurssecretaris en concern controller. Wanneer je je melding doet bij je leidinggevende of het bestuur, zullen zij je doorverwijzen naar de integriteitscommissie. Als jij je daar prettig bij voelt, kun je ook aan de vertrouwenspersoon vragen om de melding namens jou bij de integriteitscommissie te doen.

Gaat het over een formele melding die ligt op het vlak van ongewenste omgangsvormen, bijvoorbeeld omdat de situatie in gezamenlijk overleg niet naar tevredenheid opgelost wordt? Dan zorgt de integriteitscommissie er in een veilige setting voor dat je melding bij de Klachtencommissie Ongewenste Omgangsvormen (KOO) terecht komt.

Meldingen die betrekking hebben op de leden van de integriteitscommissie zelf, kunnen worden gedaan bij het bestuur. Meldingen die betrekking hebben op het bestuur zelf of leden van de Raad van Commissarissen kunnen worden gedaan bij de voorzitter van de Raad van Commissarissen. De voorzitter van de Raad van Commissarissen geeft vervolgens opvolging aan de melding. Gaat het over een melding over de voorzitter van de Raad van Commissarissen, kun je de melding doen bij de vice voorzitter van de Raad van Commissarissen.

Hoe doe je een melding?

Je kunt mondeling, per post, telefonisch en per email een melding doen. Je melding wordt altijd vertrouwelijk behandeld. Je mag zelf bepalen hoe je de melding doet. Vidomes heeft de voorkeur dat je je melding schriftelijk doet. Als bijlage bij deze meldregeling vind je een formulier dat je kunt gebruiken. Je kunt ook anoniem melden. Voor de behandeling van je melding maakt dat geen verschil. Er kan dan geen terugkoppeling worden gegeven op je melding, omdat dan niet is bekend aan wie er teruggekoppeld moet worden.

Bij een mondelinge melding maakt degene bij wie je melding doet een geluidsopname van het gesprek. De geluidsopname wordt opgeslagen op een zodanige manier dat de geluidsopname afgeluisterd en opgevraagd kan worden. De integriteitscommissie kan het gesprek ook volledig en nauwkeurig uitschrijven en deze schriftelijke weergave opslaan. Voor het maken van een geluidsopname moet je als melder vooraf schriftelijk toestemming geven. Vervolgens krijg jij de gelegenheid om de schriftelijke weergave van het gesprek te controleren, te corrigeren en voor akkoord te tekenen.

Wanneer je een melding doet, geef dan zoveel mogelijk informatie die relevant of nuttig kan zijn (zonder zelf een onderzoek te starten - dat laten we aan ervaren onderzoekers over). Met zulke informatie kan de ontvanger de melding snel beoordelen. Voorbeelden van relevante informatie zijn: een beschrijving van wat je gezien, gehoord of ervaren hebt, relevante achtergrondinformatie, de reden waarom je je zorgen maakt en de namen, data en locatie(s) van het voorval. Het meldpunt registreert de melding met de datum van ontvangst en bevestigt de ontvangst binnen zeven dagen aan de melder. De ontvangen informatie wordt alleen met personen binnen en buiten Vidomes gedeeld wanneer en voor zover dit nodig is om de melding adequaat te onderzoeken en af te handelen. Als jouw identiteit en contactgegevens bekend zijn, ontvang jij na je melding een ontvangstbevestiging.

Behandelen interne melding

De integriteitscommissie die jouw melding ontvangt, bekijkt eerst wat nodig is om jouw melding op te volgen. Dat kan een onderzoek zijn, maar misschien zijn er beter passende mogelijkheden. Denk aan een (mediation)gesprek. Het bestuur kan besluiten onderzoek te laten doen door een externe onderzoekscommissie. Als het bestuur betrokken is bij de melding, kan de Raad van Commissarissen dit besluiten. Ook hier geldt: gaat het om een formele melding die ligt op het vlak van ongewenste omgangsvormen die informeel - bijvoorbeeld via de vertrouwenspersoon - nog niet naar tevredenheid opgelost is? Dan zorgt de integriteitscommissie er in een veilige setting voor dat je melding bij de Klachtencommissie Ongewenste Omgangsvormen (KOO) terecht komt.

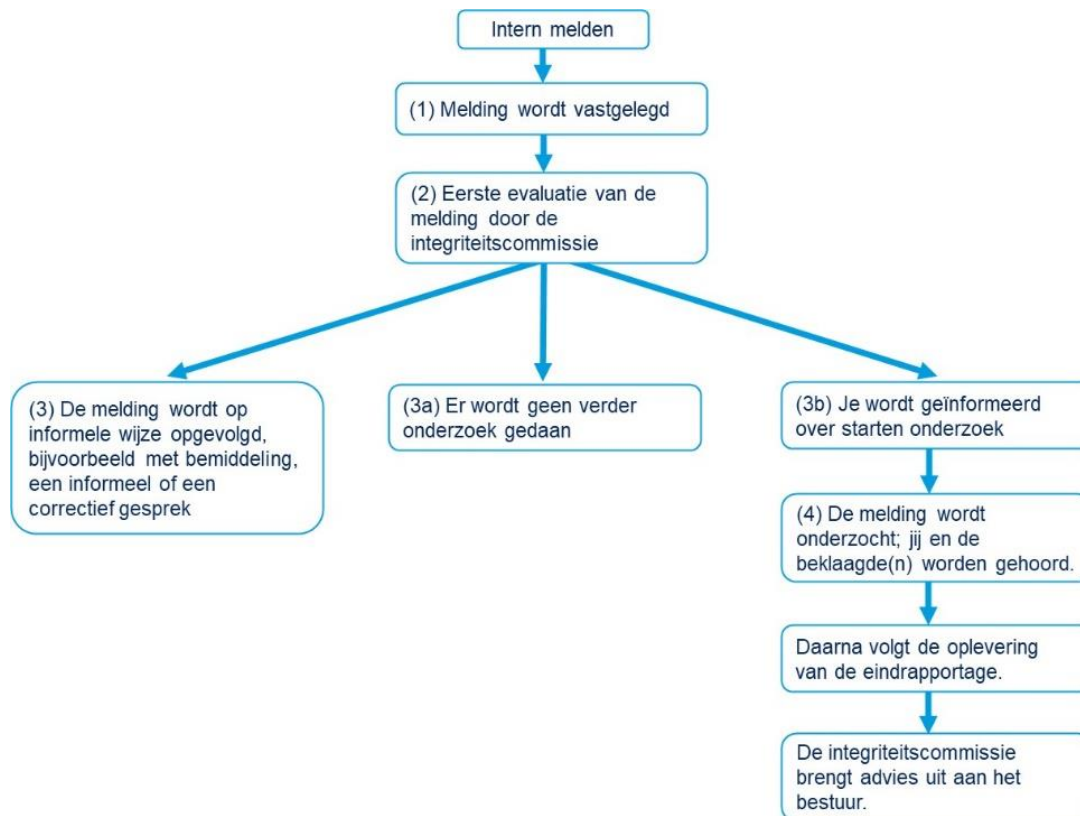
Wat kun je verwachten van het proces en de uitkomst?

Vidomes kan niet garanderen dat de uitkomst van het onderzoek naar aanleiding van een melding voldoet aan de verwachtingen of wensen van jou als melder. We zijn verantwoordelijk voor een eerlijke en correcte afhandeling van jouw melding.

De integriteitscommissie informeert de melder over de beoordeling van de melding en de opvolging daarvan. Dit gebeurt binnen drie maanden na de ontvangstbevestiging. Als het niet lukt om binnen de termijn van drie maanden het onderzoek af te ronden informeert de integriteitscommissie jou als melder schriftelijk daarover voor het aflopen van de termijn.

Degenen die betrokken zijn bij de behandeling van de melding dragen zorg voor het zorgvuldig bewaren van de informatie over de melding. De informatie is alleen toegankelijk voor degenen die bij de behandeling van de melding zijn betrokken. De melding en de identiteit van jou als melder worden vertrouwelijk behandeld. Alleen als jij uitdrukkelijk schriftelijk toestemming geeft wordt jouw identiteit bekend gemaakt.

Wat zijn de stappen na je interne melding?



Stap 1: Centraal vastleggen en melding bij de integriteitscommissie

De ontvanger registreert de melding met de datum van ontvangst en bevestigt de ontvangst binnen zeven dagen aan jou als melder. Wanneer dat aan de orde is, informeert de integriteitscommissie de beklaagde over de melding, behalve als daardoor het belang van de melder of het onderzoeksbelang kan worden geschaad.

Stap 2: Eerste evaluatie van de melding

De integriteitscommissie beoordeelt welke opvolging nodig is voor de betreffende melding. Dat kan onderzoek zijn, maar er kan ook op een andere manier opvolging worden gegeven, bijvoorbeeld door een informeel of correctief gesprek, of bemiddeling. Bij een complexe melding kan de integriteitscommissie het onderzoek uitbesteden aan een (onafhankelijke) externe partij. Meldingen die betrekking hebben op ongewenst gedrag worden ook volgens deze meldregeling afgehandeld en wel door de Klachtencommissie Ongewenste Omgangsvormen. Aan jou wordt de gelegenheid geboden je melding toe te lichten. Als een vertrouwenspersoon betrokken is, kan deze jou hierin bijstaan.

Stap 3a: Geen verder onderzoek

Er wordt geen verder onderzoek gedaan als het vermoeden niet gebaseerd is op redelijke gronden of wanneer op voorhand duidelijk is dat het gemelde geen betrekking heeft op het vermoeden van een misstand, schending van Unierecht en/of integriteitsschending. Jij wordt hierover binnen twee weken na dit besluit mondeling en schriftelijk op de hoogte gesteld. De reden wordt hierbij duidelijk toegelicht.

Stap 3b: Wel verder onderzoek

Indien wel verder onderzoek wordt gedaan, informeert de integriteitscommissie de personen op wie een melding betrekking heeft over de melding en het onderzoek. Jij wordt geïnformeerd dat het onderzoek start.

Stap 4: Uitvoeren onderzoek

Het onderzoek wordt uitgevoerd onder supervisie van de integriteitscommissie. Afhankelijk van de complexiteit van de melding voert de commissie of de Klachtencommissie Ongewenste Omgangsvormen het onderzoek zelf uit of laat de commissie het onderzoek uitvoeren door één of meerdere onafhankelijke en onpartijdige onderzoekers. De onderzoekers hebben de bevoegdheid andere personen opdracht te geven om tijdelijke maatregelen te nemen bijvoorbeeld om fysiek of elektronisch bewijsmateriaal veilig te stellen. Werknemers zijn verplicht medewerking te verlenen aan het onderzoek en om alle beschikbare informatie en documentatie die door een onderzoeker wordt opgevraagd spoedig aan te leveren. In het onderzoek worden jij, de beklagde(n) en eventuele getuigen gehoord. Ook kunnen de onderzoekers anderen horen en/of documenten inzien.

De onderzoekers stellen een onderzoeksrapport op en zijn hierbij zorgvuldig en rechtvaardig. Een rechtvaardige procedure is belangrijk voor alle betrokken partijen. Zo draagt hoor en wederhoor bij aan een gebalanceerd en vollediger beeld dat getoetst en gedragen kan worden door betrokken partijen en bijgesteld waar nodig. Naast gesprekken met melder, beklagde(n) en andere betrokkenen, kan hoor en wederhoor worden geboden door het aanbieden van het conceptrapport voor schriftelijk commentaar.

Een terugkoppeling over de status van het onderzoek wordt in principe binnen maximaal 3 maanden gedaan door de onderzoekers. Als het niet redelijkerwijs mogelijk is om dit binnen 3 maanden te doen geven zij een nieuwe datum door waarop je een update kunt verwachten. Bij een update gaat het uitsluitend om een bericht over de voortgang van het onderzoek; details over het onderzoek en de personen die worden onderzocht, worden niet verstrekt, evenmin als details over genomen maatregelen of sancties. Als je identiteit of contactgegevens niet bekend zijn bij de integriteitscommissie, kan er uiteraard geen update worden gegeven.

Stap 5: Standpunt innemen

De uitkomst van het onderzoek wordt in het geval van zakelijke integriteit voorgelegd aan de integriteitscommissie die over de zaak een bindend advies uitbrengt aan het bestuur. Als het gaat om ongewenste omgangsvormen brengt de Klachtencommissie Ongewenste Omgangsvormen een bindend advies aan het bestuur uit. Deze kan alleen gemotiveerd besluiten om af te wijken van het bindend advies.

Als de integriteitscommissie dan wel de Klachtencommissie Ongewenste Omgangsvormen concludeert dat verdere opvolging nodig is dan neemt de integriteitscommissie dan wel de Klachtencommissie Ongewenste Omgangsvormen in het advies passende maatregelen op. Dit kunnen disciplinaire maatregelen zijn tegen de betrokkenen en/of organisatorische maatregelen, bijvoorbeeld processen en procedures, om herhaling te voorkomen. De maatregelen worden met een menselijke maat geadviseerd en zijn proportioneel. Het is vervolgens aan de verantwoordelijk leidinggevende om te beslissen welke maatregelen worden genomen en deze uit te voeren. De integriteitscommissie ziet er met de concern controller op toe dat de aanwijzingen correct worden opgevolgd.

In beginsel word je geïnformeerd of over de bevindingen van het onderzoek. Nadere details kunnen niet worden verstrekt in verband met de privacy, reputatie en rechtspositie van de personen op wie de melding betrekking had.

Mocht jij als melder, alles in aanmerking nemende, van mening zijn dat jouw melding niet vakkundig is onderzocht of dat deze procedure niet correct is gevolgd, dan kun je dit aangeven bij het bestuur. Uiteraard kun je hierover ook altijd in gesprek met de integriteitscommissie.

4 EXTERN MELDEN

Je hebt ook de mogelijkheid om een externe melding te doen van een vermoeden van een misstand of van een schending van Unierecht. Ook na het doorlopen van de interne meldprocedure kan je het vermoeden van een misstand of inbreuk op Unierecht extern melden. Een vermoeden van een integriteitsschending kan niet extern worden gemeld.

Het vermoeden van een misstand of een inbreuk op Unierecht kan direct extern worden gemeld als bijvoorbeeld sprake is van:

- a) een acuut gevaar, waarbij een zwaarwegend en spoedeisend maatschappelijk belang onmiddellijke externe melding noodzakelijk maakt;
- b) een redelijk vermoeden dat de directeur-bestuurder binnen de organisatie van Vidomes bij de vermoede misstand betrokken is;
- c) een situatie waarin de melder in redelijkheid kan vrezen voor tegenmaatregelen als gevolg van een interne melding;
- d) een duidelijk aanwijsbare dreiging van verduistering of vernietiging van bewijsmateriaal;
- e) een eerdere melding overeenkomstig de procedure van dezelfde misstand, die de misstand niet heeft weggenomen;
- f) een wettelijke plicht tot directe externe melding.

We hebben natuurlijk het liefst dat je intern bespreekt wat je zorgen zijn. Dan kunnen wij het snelst ingrijpen. Meld je het toch liever extern? Neem dan contact op met het Huis voor Klokkeluiders. Dit is alleen mogelijk bij misstanden en niet bij integriteitsschendingen. Bij het Huis voor Klokkeluiders kunnen ze je helpen om te bepalen of jouw melding over een misstand gaat. Je hebt ook recht op bescherming als je extern meldt.

Alleen bij inbreuken op Unierecht zijn naast het Huis voor Klokkeluiders ook de volgende instanties bevoegd om een melding in ontvangst te nemen: de Autoriteit Consument en Markt, de Autoriteit Financiële Markten, de Autoriteit Persoonsgegevens, De Nederlandse Bank N.V., de Inspectie gezondheidszorg en jeugd, de Nederlandse Zorgautoriteit en de Autoriteit Nucleaire Veiligheid en Stralingsbescherming. De melding dient plaats te vinden aan die externe instantie die daarvoor in redelijkheid het meest in aanmerking komt.

Voor een externe melding kun je in sommige gevallen de volgende instanties raadplegen:

- Het [Meldpunt Integriteit Woningcorporaties \(MIW\)](#) van de Autoriteit woningcorporaties (Aw) voor meldingen over fraude van het vermogen, bijvoorbeeld meldingen die gaan over dubieuze inkoop- en onderhoudscontracten of frauduleuze verkoop en aankoop van vastgoed en grond en/of over zelfverrijking.
- Het [Team Criminele Inlichtingen \(TIC\)](#) van de Aw voor meldingen omtrent ernstige criminaliteit en fraude op het gebied van integriteitsvraagstukken van woningcorporaties, waarbij bekendmaking van je eigen identiteit consequenties kan hebben, zoals ontslag of bedreiging.

Belangrijk onderscheid tussen extern melden en misstanden openbaren

Let op: extern melden is niet hetzelfde als een misstand openbaar maken. Je maakt een misstand openbaar door bijvoorbeeld naar de media te stappen.

Je hebt dan alleen recht op bescherming genoemd in hoofdstuk 5 als je redelijke gronden hebt dat de gemelde informatie op het moment van de openbaarmaking juist is. Daarnaast zijn bij openbaarmaking de volgende punten van belang:

- Je hebt al een interne of externe melding gedaan.
- De misstand kan een dreigend of reëel gevaar zijn voor het algemeen belang.
- Je loopt een risico op benadeling als je extern meldt.
- Het is niet waarschijnlijk dat de misstand doeltreffend wordt verholpen.

Let er steeds op dat:

- Je de mogelijke negatieve gevolgen van je initiatief voor Vidomes, de belanghebbenden van Vidomes en de betrokken personen zo veel mogelijk beperkt, en
- De externe partij bij wie je de kwestie wilt aankaarten daadwerkelijk in staat is de juiste actie te nemen tegen de overtredingen op onze integriteitscode.

Je hoeft niet bij Vidomes te melden dat je een externe melding gaat doen of hebt gedaan. Informeer bij voorkeur de integriteitscommissie dat je een externe melding hebt gedaan.

5 VEILIG MELDEN

We willen betrokkenen beschermen!

Vidomes is dankbaar wanneer jij je zorgen uit en/of een formele melding doet. Wij vinden melden en je zorgen uiten onderdeel van een professionele werkhouding. Als organisatie kunnen we namelijk leren van meldingen en dit gebruiken om de situatie te verbeteren. We beschermen altijd de identiteit, zowel van jou als melder als van de beklaagde. Alleen degenen die moeten weten wie er heeft gemeld, zullen dat ook weten.

Natuurlijk vinden we het niet acceptabel dat jij nadelige gevolgen zou ondervinden wanneer jij met goede bedoelingen jouw zorgen uit of een melding doet.

Het kan zijn dat je een melding wil doen over iets waarbij je zelf betrokken bent. Er zal altijd een rechtvaardige weging van de situatie worden gemaakt. Zelf de kwestie aankaarten kan voor Vidomes een verzachtende omstandigheid zijn.

Wanneer ben je beschermd?

Uit goede wil een melding doen betekent eigenlijk dat je de melding met juiste houding doet: je meldt omdat je vermoedt of weet dat wet- of regelgeving en/of de gedragscode wordt overtreden. Wanneer je meldt terwijl je weet dat de melding eigenlijk niet waar is, meld je uit kwade wil. Dit is ook het geval wanneer je de Meldregeling gebruikt voor het behalen van persoonlijk voordeel of het uitvechten van een persoonlijk geschil. Dat is niet de bedoeling en in dat geval kunnen disciplinaire maatregelen volgen.

Je hebt recht op rechtsbescherming tegen benadeling als jij oprecht vermoedt dat er sprake is van feiten die wijzen op een integriteitsschending, misstand of inbreuk op Unierecht en daarvan zorgvuldig melding maakt. Dit geldt ook als achteraf blijkt dat de melding ongegrond is.

De wet schrijft voor dat in ieder geval onder benadeling wordt verstaan:

- Ontslag of schorsing;
- Een boete als bedoeld in artikel 7:650 van het burgerlijk wetboek;
- Demotie;
- Het onthouden van een bevordering
- Een negatieve beoordeling;
- Een schriftelijke berisping;
- Overplaatsing naar een andere vestiging;
- Discriminatie;
- Intimidatie;
- Pesterijen of uitsluiting;
- Smaad of laster;
- Voortijdige beëindiging van een overeenkomst voor het leveren van goederen of diensten of intrekking van een vergunning;
- Dreigen met benadeling en een poging tot benadeling.

Onder de rechtsbescherming vallen ook de personen die de melder hebben bijgestaan of andere betrokkenen die door de melding benadeeld kunnen worden zoals bijvoorbeeld de adviseur, de vertrouwenspersoon of de onderzoekers.

Voorwaarden voor rechtsbescherming bij openbaarmaking

Een melder van een vermoeden van een misstand bij het meldpunt en/of een externe instantie geniet ook rechtsbescherming tegen benadeling als hij dit vermoeden openbaar maakt. Hiervoor is van belang dat de melder:

- op redelijke gronden aanneemt dat zijn vermoeden van een misstand juist is;
- dit vermoeden intern en/of extern heeft gemeld, en

- op redelijke gronden aanneemt dat het onderzoek naar het vermoeden onvoldoende voortgang heeft.

Uitbreiding van rechtsbescherming openbaarmaking

De melder geniet ook rechtsbescherming tegen benadeling na openbaarmaking van het vermoeden als hij op redelijke gronden aanneemt dat:

- de misstand een dreigend of reëel gevaar kan zijn voor het algemeen belang;
- een risico bestaat op benadeling bij een melding aan een externe instantie, of
- het niet waarschijnlijk is dat de misstand doeltreffend wordt verholpen.

Onder de rechtsbescherming vallen ook de personen die de melder hebben bijgestaan of andere betrokkenen die door de melding benadeeld kunnen worden zoals bijvoorbeeld de adviseur, de vertrouwenspersoon of de onderzoekers.

Toch het gevoel dat je benadeeld bent of wordt?

Als je het gevoel hebt dat je benadeeld wordt of bent, of als je vindt dat je door iemand oneerlijk bent behandeld, laat het ons dan weten. Dat kan via dezelfde weg als je hebt gebruikt voor het doen van je melding. Je kunt dit ook direct melden bij de vertrouwenspersonen. Als jij nadelen ondervindt treft het bestuur passende maatregelen tegen de personen die zich hieraan schuldig hebben gemaakt.

Waar de werkgever geen wettelijke plicht heeft tot het instellen van een benadelingsonderzoek, heeft de afdeling onderzoek van het Huis dat wel. Zij heeft tot wettelijke taak op verzoek een onderzoek in te stellen naar de wijze waarop de werkgever zich ten opzichte van de melder heeft gedragen. De afdeling onderzoek is onafhankelijk en kan van buitenaf een oordeel geven over de wijze waarop de werkgever zich heeft gedragen.

Mocht je een procedure aanhangig maken indien je, door jouw melding, wordt benadeeld, of het gevoel hebt benadeeld te zijn, worden de door jou gemaakte proceskosten door Vidomes vergoed, als je in het gelijk wordt gesteld. Voor deze vergoeding geldt een maximumbedrag, dat jaarlijks door het bestuur wordt vastgesteld en geïndexeerd.

Je kunt de vergoeding (laten) aanvragen bij Vidomes, met overlegging van bewijsstukken van de kosten.

6 VERTROUWELIJKHEID, ANONIMITEIT EN PRIVACY

Hoe gebruiken we jouw persoonsgegevens?

Vidomes spant zich in om de privacy van alle personen die bij een onderzoek betrokken zijn maximaal te beschermen conform ons Privacy beleid en geldende wetgeving. Persoonsgegevens die in de loop van een onderzoek worden verkregen, worden uitsluitend gebruikt voor de doeleinden zoals beschreven in deze meldregeling. Deze gegevens worden alleen doorgegeven aan de personen die dit nodig hebben voor het uitvoeren van hun taak. Van deze regel wordt alleen afgeweken in geval van de twee uitzonderingen hierboven beschreven.

Monitoren Meldregeling

Vidomes rapporteert in de tertiaalrapportage intern en in het jaarverslag over de uitvoering van deze procedure, waarbij in ieder geval aandacht wordt besteed aan het aantal meldingen en een indicatie van de aard van de meldingen.

7 TOT SLOT

Vidomes vindt een open cultuur waarin zorgen zonder angst gedeeld kunnen worden belangrijk. Daarom hebben we in deze Meldregeling beschreven hoe je dat doet.

Heb je vragen naar aanleiding van deze regeling of begrijp je iets niet, neem dan contact op met de vertrouwenspersonen of de integriteitscommissie.

BIJLAGE A Meldformulier

Doel

Het doel van dit meldformulier is dat we je handvatten geven voor het doen van je melding. Je bent vrij om je melding te doen in elke vorm die je wil; dit formulier is een hulpmiddel. Ook wanneer je niet op alle vragen antwoord kunt geven vragen we om het formulier zoveel mogelijk in te vullen en je melding te doen. Het is niet verplicht het formulier helemaal in te vullen.

Omschrijving melding

Omschrijf hier wat je hebt gezien, gehoord of ervaren.

Zorgen

Kun je omschrijven waarom je je zorgen maakt?

Algemene gegevens

Kun je aangeven om welke personen het gaat (namen), op welke datum of data je dit hebt gezien/gehoord/ervaren en wat de locatie(s) van het voorval is/zijn?

Jouw gegevens

Als je hier je eigen gegevens (naam en contactgegevens) invult, kunnen we terugkoppeling geven over de opvolging van de melding. Je kunt je melding ook anoniem doen. Voor de behandeling van de melding maakt dit geen verschil.